

INFORMACJA O DOFINANSOWANIU INDYWIDUALNYM 2023

Zgodnie z regulaminem ZFŚS CMC Poland sp. z o.o.

- Dofinansowanie przyznawane jest na podstawie dostarczonej prawidłowo wystawionej faktury vat lub rachunku. Faktura powinna być dostarczona do CMC Putex **na 14 dni przed planowanym wyjazdem** wraz z dowodem zapłaty jeśli pracownik zapłacił całość za wczasy lub faktura proforma (albo rachunek proforma) zawierający całkowitą cenę wypoczynku.
- Jeśli pracownik nie dostarczył na 14 dni przed wyjazdem faktury lub rachunku do CMC Putex powinien to zrobić **najpóźniej 30 dni po dacie zakończenia wypoczynku**. W przeciwnym wypadku wypłata dofinansowania nie przysługuje.
- Świadczenia z Funduszu przyznawane są osobą uprawnionym w ramach dostępnych środków przewidzianych w preliminarzu na dany rok kalendarzowy na dany rodzaj działalności socjalnej. W przypadku wyczerpania tych środków zaprzestaje się przyznawania osobą uprawnionym świadczeń w danym roku kalendarzowym w ramach danego rodzaju działalności socjalnej.

Wzór prawidłowo wystawionej faktury

Odbiorca: Imię nazwisko adres (pracownika)

Nazwa towaru i usługi:

- *Wypoczynek zorganizowany/ wczasy* (ta forma wypoczynku zwalnia z podatku osoby niepełnoletnie)

lub

- *Nocleg/ pobyt* (ta forma wypoczynku nie zwalnia z podatku osoby niepełnoletnie – ale dofinansowanie przysługuje)

+

Imiona Nazwiska osób korzystających z wypoczynku

+

data pobytu.

Do faktury/rachunku należy dołączyć dowód wpłaty za imprezę turystyczną.